



Stenungsunds Idrottsförening

STIFTAD 27 APRIL 1927

Krisplan

Stenungsunds IF:s idrottsverksamhet

Reviderad den 4 april 2023

Stenungsunds kommun har en övergripande krisgrupp ”Posom” som aktiveras via räddningstjänsten när larm sker.

Innehållsförteckning

Vid olycksfall på Nösnäsvallen/vid SIF-gården:	3
Vid olycksfall utanför Nösnäsvallen/SIF-gården:	3
Tag reda på:	3
Krisgruppen	4
Krisansvarig:	4
Krisgruppen består av:	4
Krisgruppens uppgifter	5
Akuta uppgifter:	5
Arbetsfördelning:	5
Information till ledare, aktiva och anhöriga	6
Viktigt	6
Att tänka på	7
Rutiner vid resor i grupp	8
Följande uppgifter ska finnas med på resan:	8
Följande uppgifter ska lämnas till Stenungsunds IF:s expedition:	8

Stenungsunds kommun har en övergripande krisgrupp "Posom" som aktiveras via räddningstjänsten när larm sker.

Rutiner vid katastrofer

Vid olycksfall på Nösnäsvallen/vid SIF-gården:

- 1) Ge första hjälpen
- 2) Ring SOS alarm **tfn 112**
- 3) Underrätta krisansvarige som samordnar och tar vidare kontakter med övriga i krisgruppen.
- 4) Ansvarig ledare samlar och håller ihop gruppen.
- 5) Stenungsunds IF:s krisgrupp sammanträder omgående och fastställer fortsatta åtgärder.

Vid olycksfall utanför Nösnäsvallen/SIF-gården:

- 1) Kontakta krisansvarig.
- 2) Krisansvarige sammankallar krisgruppen.
- 3) Beroende på olyckans omfattning och karaktär bedrivs verksamheten som vanligt, tills krisgruppen meddelar annat.

Ledare som vidtager åtgärder på eget initiativ meddelar omedelbart krisansvarig och krisgruppen följande:

- * Vad har hänt, och hur skedde det?
- * Var har olyckan inträffat?
- * Har några skadats? Vilka?
- * Har några omkommit? Vilka?
- * Vart har de transporterats?
- * Vem är informationsansvarig på platsen?
- * Vilken information har förmedlats?
- * Är närstående underrättade?
- * Har någon krisgrupp larmats på olycksplatsen?
- * Vilka åtgärder har i så fall denna grupp vidtagit?
- * Hur är situationen nu?

OBS!

Det är endast den krisansvarige som är rösten utåt, dvs. talar med media m.fl.

Stenungsunds kommun har en övergripande krisgrupp ”Posom” som aktiveras via räddningstjänsten när larm sker.

Krisgruppen

Krisansvarig:

1:a hand	Annika Åberg Darell	Mobil: 070-6770861
Ordförande		
2:a hand	Hanna Reilly	Mobil: 072-1410488
Ledare		
3:a hand	Kristin Dahlbom	Mobil: 070-6648665
Föräldrarepr.		

Krisansvarige beslutar om krisgruppen ska sammankallas.

Krisgruppen består av:

Ordförande: Annika Åberg Darell	Mobil: 070-6770861
Fotbollssektionen: Mattias Niklasson	Mobil: 070-4415803
Ledare: Hanna Reilly	Mobil: 072-1410488
Föräldraföreningsrepr: Kristin Dahlbom	Mobil: 070-6648665
Kansliet: Jessica Olsson	Mobil: 073-9723395

Stenungsunds kommun har en övergripande krisgrupp ”Posom” som aktiveras via räddningstjänsten när larm sker.

Kontakta Stenungsunds kommun 0303 -730000 (växeln) för närmare information.

Stenungsunds kommun har en övergripande krisgrupp ”Posom” som aktiveras via räddningstjänsten när larm sker.

Krisgruppens uppgifter

Akuta uppgifter:

- Sammankalla krisgruppen och kontrollera alla fakta innan åtgärder vidtages.
- Upprätta en kriscentral vid SIF-gården.
Plats: SIF-gårdens kansli
- Reservera en telefonlinje för gruppens utgående samtal.
Mobil. De som finns tillgängliga
- Inrätta ett rum för anhöriga, aktiva och ledare, där det finns någon att tala med, och tillgång till dryck, filter, hygienartiklar, samt närhet till toalett.
Plats: SIF-gården
- Ge återkommande information till anhöriga, ledare och aktiva.
Plats: SIF-gårdens anslagstavla
- Ingående telefonlinje är: 073-9723395
- Samla ledare innan ev. hemgång för att planera morgondagen.

Arbetsfördelning:

- Krisansvarige håller kontakt med Räddningstjänsten och/eller polisen.
- Krisansvarig håller även kontakt med sjukhus där skadade finns.
- Övriga i krisgruppen fördelar handhavandet av aktiva, anhöriga och ledare.
- Krisansvarige ansvarar att vid behov inkalla extra resurspersoner, Ej berörda föräldrar.
- Krisansvarige är den enda som talar utåt, dvs. med media m.fl.

Stenungsunds kommun har en övergripande krisgrupp "Posom" som aktiveras via räddningstjänsten när larm sker.

Information till ledare, aktiva och anhöriga

Informationen som lämnas ut ska vara:

- * överenskommen
- * saklig
- * tydlig
- * bekräftad
- * avfattad i skrift med datum och klockslag

Krisansvarige ansvarar för regelbunden information till *ledarna* ca 1 gång/timme.

Plats: SIF-gårdens kansli

- *Aktiva*: kvar på avskild plats/rum där de får information och omhändertagande på lämpligt sätt.
- *Anhöriga*: som samlats vid SIF-gården tas omhand i stora samlingsrummet, där man får regelbunden information.

I händelse av dödsfall: "låda med: ljus/ljusstakar, ram, vas, vit duk, minnesbok" där berörda kan skriva en hälsning.

Det är viktigt att insatspersonalen får tillfälle att efterarbete sina upplevelser. Här kan "Posom" vara en resurs. 0303-730000. Vid larm aktiveras Posom automatiskt

Viktigt

I händelse av olycka måste krisgruppen snabbt få tag i anhöriga.

Telefonlista till föräldrars arbete, bostad och ev. mobil.

Dessa ska inlämnas till SIF:s expedition av respektive lagledare vid vårsäsongen, respektive höstsäsongens början.

Ansvarig: Jessica Olsson

Informationen måste dessutom finnas tillgänglig på laget .se.

Telefonlista till ledarnas anhöriga.

Informationen ska finnas på kansliet.

Ansvarig: Jessica Olsson.

Uppdatering av namn och telefonnummer i handlingsplanen för krisberedskap.

Ansvarig: Jessica Olsson.

Att tänka på

- Håll gruppen samlad. De aktiva ska inte skickas hem utan att föräldrarna kontaktats.
- Den första tiden kan den drabbade gruppen behöva extra resurser, t.ex. i form av personal.
- Alla reagerar olika vid krissituationer, därför måste alla berörda vara vaksamma; eftersom effekten av krisen kan komma långt efter den inträffat.
- Språkvalet anpassas till personen man talar med barn, ungdom eller vuxen.
- Undvik fraser av typ
”tiden läker alla sår”
”jag förstår hur du känner det”
”det kunde varit värre”
”det där har du redan sagt”.
- Dölj inte egna känslor utan berätta att det är normalt att reagera med till exempel ilska, smärta eller skuld.
- Informera de aktiva och ledarna om vad som hänt.
- Vid dödsfall: Flaggning
kondoleanser
någon närvarar vid begravningen
minnesstund
- Ge de aktiva möjlighet att prata, men även gå undan fast det finns en vuxen i närheten.
- Rutiner skapar trygghet. Återgå så snart som möjligt till vardagliga rutiner, men sätt av tid för ritualer, samtal och andra uttrycksformer för de aktiva.

Stenungsunds kommun har en övergripande krisgrupp ”Posom” som aktiveras via räddningstjänsten när larm sker.

Rutiner vid resor i grupp med övernattning

Följande uppgifter ska finnas med på resan:

- Telefonnummer hem till de aktiva, till föräldrars arbete och ev. mobil om möjlighet finns även till en annan anhörig
- Telefonnummer till SIF-gården
- Kontaktperson i krisgruppen
- Telefonnummer till medföljande ledare.
- Försäkringsbevis till exempel European health insurance card (kostnads fritt från försäkringskassan)

Följande uppgifter skall lämnas till SIF:s expedition av ledaren:

- Lista på vilka som åker, namn, personnummer och telefonnummer
- Ledarens namn, personnummer, adress och telefonnummer
- Transportföretagets namn och telefonnummer
- Tid beräknad för återkomst
- Resvägen (vid längre resor)
- Telefonnummer till hotell el. dyl.

Revideras senast den 1 april 2024